

Приложения

**к Положению о приеме
в МБОУ «Гимназия № 8» ЭМР**

**Территория микрорайона
МБОУ «Гимназия № 8»**

ул. Полтавская, 20

ул. Краснодарская, 18

Директору
МБОУ «Гимназия № 8»
_____ З.В. Филимоновой

ФИО родителя (законного представителя)

проживающего по адресу: _____

тел. _____

прописанного по адресу: _____

тел. _____

заявление.

Прошу Вас зачислить моего ребенка _____

ФИО, дата рождения

в 1 _____ класс вашей гимназии.

Форма обучения - очная. Основание: ст. 17 Федерального закона № 273
«Об образовании в Российской Федерации»).

С Уставом гимназии, Правилами внутреннего распорядка и иными локальными
нормативными документами ознакомлены.

Мать - _____

ФИО, конт. телефон

Отец - _____

ФИО, конт. телефон

дата

подпись

Директору
МБОУ «Гимназия № 8»
З.В. Филимоновой

ФИО родителя (законного представителя)
проживающего по адресу: _____

тел. _____
прописанного по адресу: _____

тел. _____

заявление.

Прошу Вас зачислить моего ребенка _____

ФИО, дата рождения
в _____ класс вашей гимназии, прибывшего из _____

Форма обучения - очная. Основание: ст. 17 Федерального закона № 273
«Об образовании в Российской Федерации»).

С Уставом гимназии, Правилами внутреннего распорядка и иными локальными
нормативными документами ознакомлены.

Мать - _____
ФИО, место работы, должность, конт. телефон

Отец - _____
ФИО, место работы, должность, конт. телефон

Анкета для родителей

ФИО ребёнка _____

Дата рождения _____

Детский сад _____

Интересы, увлечения ребёнка _____

Адрес регистрации _____

Адрес фактического проживания _____

Мать _____

ФИО, место работы, должность, конт. телефон

Отец _____

ФИО, место работы, должность, конт. телефон

Социальный статус семьи

- служащие,

- рабочие,

- предприниматели и др.

- многодетные, малообеспеченные и др.

Дата _____

Подпись _____

**Журнал регистрации
приема заявлений в 1 класс**

- № заявления о приеме
- дата подачи заявления
- ФИО ребенка

**Журнал регистрации
приема заявлений в 10 класс**

- № заявления о приеме
- дата подачи заявления
- ФИО ребенка

Перечень документов при поступлении в гимназию

(Порядок приёма граждан в общеобразовательные учреждения, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 22.01.2014 года № 32):

- заявление № _____ о приеме в 1 класс гимназии
- ксерокопия свидетельства о рождении
- документ о регистрации ребёнка по месту жительства (оригинал)
- подтверждение гражданства (родители дополнительно подают заверенную копию документа о родстве или законности представления его интересов)
- фото 1 шт. 3x4

Срок уведомления о зачислении в 1 класс _____

Дата _____

Подпись ответственного лица _____

Контактный телефон 8 (8453) 734967

**Перечень документов,
принятых при поступлении в гимназию**

(Порядок приёма граждан в общеобразовательные учреждения, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 22.01.2014 года № 32):

- заявление о приеме во 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 11 классы гимназии
- личное дело ребенка
- справку о месте регистрации ребенка (оригинал в одном экземпляре) или свидетельство о регистрации ребенка по месту пребывания на закрепленной территории;
- фото ребенка в одном экземпляре 3х4 см;
- справка о выбытии из другой школы;
- копия паспорта, при достижении 14-летнего возраста;
- справка о результатах промежуточной аттестации по всем предметам учебного плана (при условии перехода в течение учебного года).

Дата _____

Подпись ответственного лица _____

Контактный телефон 8 (8453) 734967

**Перечень документов,
принятых при поступлении в гимназию**

(Порядок приёма граждан в общеобразовательные учреждения, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 22.01.2014 года № 32):

- заявление № _____ о приеме в 10 класс гимназии
- аттестат об основном общем образовании (оригинал в одном экземпляре)
- ведомость образовательных достижений обучающегося, освоившего образовательные программы основного общего образования (оригинал в одном экземпляре);
- портфель учебных достижений «портфолио» (оригинал в одном экземпляре).

Дата _____

Подпись ответственного лица _____

Контактный телефон 8 (8453) 734967

Директору МБОУ «Гимназия № 8»
З.В.Филимоновой

ФИО (обучающегося)
адрес по прописке: _____

тел. _____

адрес фактического проживания:

тел. _____

заявление.

Прошу принять меня в 10 _____ профильный _____
_____ класс.

Форма обучения - очная.

Основание: ст. 17 Федерального закона № 273
«Об образовании в Российской Федерации».

Обязуюсь хорошо учиться,

соблюдать правила поведения гимназистов.

С Уставом гимназии, Правилами внутреннего распорядка и иными
локальными нормативными документами ознакомлен.

Мое решение согласовано с родителями.

дата

Подпись гимназиста _____

дата

Подпись родителей _____

Директору
МБОУ «Гимназия № 8»
З.В. Филимоновой

ФИО родителя (законного представителя)
проживающего по адресу: _____

тел. _____

прописанного по адресу: _____

тел. _____

заявление.

Прошу Вас зачислить моего ребенка _____

ФИО, дата рождения

в 10 _____ класс _____ (профиль)

вашей гимназии, прибывшего из _____

Форма обучения - очная.

Основание: ст. 17 Федерального закона № 273

«Об образовании в Российской Федерации».

С Уставом гимназии, Правилами внутреннего распорядка и иными локальными нормативными документами ознакомлены.

Мать - _____

ФИО, место работы, должность, конт. телефон

Отец - _____

ФИО, место работы, должность, конт. телефон

дата

подпись

Директору МБОУ «Гимназия № 8»
Филимоновой Зинаиде Васильевне
расположенного по адресу: г.Энгельс,
ул.Ленинградская, 30

**Заявление о согласии родителя (законного представителя)
на обработку персональных данных обучающегося**

Я, _____, даю свое согласие на сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (передачу), обезличивание, блокировку и уничтожение персональных данных:

- фамилия, имя, отчество;
- год, месяц, дата и место рождения;
- адрес проживания (регистрации);
- дата прибытия (выбытия) в образовательное учреждение;
- серия, номер основного документа, удостоверяющего личность;
- пол;
- статус семьи;
- количество правонарушений, постановка на внутришкольный учёт, учёт в ПДН;
- выплаты на питание, охват школьным питанием, компенсационные выплаты на питание;
- форма обучения, вид обучения, продолжение обучения после получения основного общего образования;
- посещаемость занятий, оценки по предметам, расписание занятий, выбор предметов для сдачи ЕГЭ, государственной (итоговой) аттестации в 9 классе;
- информация о портфолио обучающегося;
- сведения о здоровье

обучающегося _____ класса _____
(№ класса) (ФИО обучающегося)

Оператору АИС УКО, зам.директора по УВР МБОУ «Гимназия № 8» Камиловой Ольге Александровне для заполнения базы данных автоматизированной информационной системы управления качеством образования Саратовской области в целях повышения эффективности управления образовательными процессами, проведения мониторинговых исследований в сфере образования, формирования статистических и аналитических отчётов по вопросам качества образования.

Я выражаю согласие и разрешаю обрабатывать персональные данные

(ФИО обучающегося)

с помощью автоматизированной информационной системы управления качеством образования Саратовской области, а также иных программных средств, разработанных и действующих по поручению Министерства образования и науки Российской Федерации или министерства образования Саратовской области.

Передача и обработка персональных данных разрешается на срок обучения

(ФИО обучающегося)

в МБОУ «Гимназия № 8».

Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано мною путём направления Оператору письменного отзыва. Согласен, что Оператор обязан прекратить обработку персональных данных и уничтожить персональные данные в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента получения указанного отзыва.

Подтверждаю, что права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

« ____ » _____ 20__ г.

Подпись (ФИО)